

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre de 2021

Lic. LUIS ADOLFO MIJANGOS RECINOS
Director General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

JUAN SALVADOR SANDOVAL GUZMÁN
Nombre completó del Contratista: SANDOVAL GUZMÁN
Número de contrato: DGA-029-1003-2021
Servicios: TÉCNICOS
CUI: 2559 47909 0101
Acuerdo Ministerial: 1075-2021
Nit del Contratista: 1650903K
Número de Factura: 624118709
Serie: CD1955C8
Honorarios Mensuales: Q. 15,000.00
Período del Informe: NOVIEMBRE
Monto Total del Contrato Q. 43,064.52
Plazo del Contrato: 05/10/2021 AL 31/12/2021
Unidad Administrativa donde presta DIRECCION DE FORMACIÓN ARTÍSTICA

Objetivos del Contrato:

EL TÉCNICO se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la DIRECCIÓN DE FORMACIÓN ARTÍSTICA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó a la Directora de Formación Artística, en las distintas reuniones y mesas de trabajo que se programen en las diferentes escuelas, conservatorios, academias y orquestas.
b) Se apoyó en la agilización de procesos administrativos de la Dirección de Formación Artística.
c) Se apoyó a la Directora de Formación Artística a desarrollar proyectos de formación artística que beneficien a la población guatemalteca en las diferentes instituciones nacionales e internacionales por medio de cooperación nacional e internacional.
d) Se apoyó a las distintas dependencias que conforman la Dirección de Formación Artística a gestionar apoyo económico y logístico con otras dependencias o unidades del Ministerio de Cultura y Deportes.
e) Se apoyó a la Directora de Formación Artística, en asistir a las distintas actividades, mesas de trabajo, que se programen en el Ministerio de Cultura y Deportes y otras que no se encuentren programadas.
f) Se apoyó a la Dirección de Formación Artística, en agilizar la entrega de los distintos informes que solicitan las distintas dependencias del Ministerio de Cultura y Deportes y otras entidades del estado.
g) Se apoyó en el seguimiento y acompañamiento a los eventos de cotización, licitación y compra directa propios de la Dirección de Formación Artística.
h) Se apoyó a la Dirección de Formación Artística, en la logística y producción de las presentaciones Artísticas que se requieran, en los establecimientos de la Dirección de Formación Artística.
i) Se apoyó a la Dirección de Formación Artística en el análisis, desarrollo y gestión de necesidades y mejoras en procesos administrativos e infraestructura de los establecimientos formativos de la Dirección.
j) Otras actividades afines a su contrato

JUAN SALVADOR SANDOVAL GUZMÁN
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

LIC. GRETCHEN FABIOLA BARNEOND MARTINEZ
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
Licda. Gretchen Fabiola Barneond Martínez
Directora General de las Artes
Dirección General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)